

Министерство образования Свердловской области
ГАПОУ СО «Высокогорский многопрофильный техникум»

Утверждаю:

Директор ГАПОУ СО

«Высокогорский
многопрофильный техникум»

_____/Л.Ю. Казаков

« ____ » _____ 20 ____ г

**Положение о психолого - педагогическом консилиуме
в техникуме**

г. Нижний Тагил
2025

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность психолого-педагогического консилиума ГАПОУ СО «Высокогорский многопрофильный техникум».

1.2. Психолого-педагогический консилиум (в дальнейшем – ППк) является структурным подразделением образовательного учреждения. Деятельность ППк направлена на решение задач, связанных со своевременным выявлением обучающихся с особыми образовательными потребностями, организацией психолого-педагогического сопровождения их образования, исходя из индивидуальных особенностей развития каждого обучающегося.

1.3. Психолого-педагогический консилиум в своей деятельности руководствуется Уставом образовательного учреждения, Законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 № 273-ФЗ, письмом Министерства образования РФ от 27 марта 2000 г. №27/901 – 6 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения», другим действующим законодательством в сфере образования, защиты прав обучающихся.

1.4. Порядок открытия и ликвидации, условия материально-технического обеспечения, финансирования деятельности ППк, а также контроля над его работой определяются ГАПОУ СО «Высокогорский многопрофильный техникум».

Раздел 2. Цель и задачи ППк

2.1. Цель ППк: обеспечение диагностико-коррекционного, психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся с особыми образовательными потребностями исходя из реальных возможностей и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья, для получения ими качественного образования.

2.2. Задачи ППк:

- выявление характера и причин отклонений в обучении и поведении обучающихся;
- выявление актуальных и резервных возможностей развития обучающихся;
- профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов;
- анализ и организация исполнения рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, отдельных специалистов, обследовавших обучающихся;
- определение и конкретизация специальных условий, содержания и способов организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся с особыми образовательными потребностями;

- разработка учебно-воспитательных мероприятий программ психолого-педагогической и медико-социальной помощи, а также их корректировка на основе анализа эффективности;

- консультирование родителей (законных представителей), педагогических, медицинских и социальных работников, представляющих интересы обучающегося;

- внесение в администрацию техникума предложений по обеспечению доступности и адаптивности образования к уровням и особенностям развития обучающихся;

- участие в информационно-просветительской деятельности, направленной на повышение психолого-педагогической, медико-социальной и правовой культуры педагогов, родителей, детей.

Раздел 3. Организация работы ППк

3.1. Индивидуальное обследование обучающегося специалистами ПМПк осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или сотрудников техникума с согласия родителей (законных представителей) на основании письменного заявления или договора между техникумом и родителями (законными представителями) обучающихся, воспитанников в присутствии родителей. Медицинский работник, представляющий интересы обучающегося в техникуме, при наличии показаний и с согласия родителей (законных представителей) направляет обучающегося в поликлинику.

3.2. Обследование проводится каждым специалистом ППк индивидуально с учетом реальной возрастной психофизической нагрузки на обучающегося. По данным обследования каждым специалистом составляется заключение и разрабатываются рекомендации.

3.3. На каждого обследованного обучающегося заполняется индивидуальная карта развития, в которую вписываются все данные индивидуального обследования, заключения и рекомендации.

По каждой обследованной группе заполняется отдельный протокол.

3.4. На заседании ППк обсуждаются результаты обследования обучающегося каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение ППк. Коллегиальное заключение содержит обобщенную характеристику состояния психофизического развития обучающегося (общую характеристику группы) и программу специальной (коррекционной) помощи, обобщающую рекомендации специалистов. Коллегиальное заключение ППк и рекомендации подписываются председателем и всеми членами ППк.

3.5. Заключение специалистов, коллегиальное заключение и рекомендации, касающиеся отдельных обучающихся, доводятся до сведения родителей, (законных представителей), педагогов в доступной для понимания форме. Предложенные рекомендации реализуются только с их письменного согласия.

3.6. Заключение по группе доводится до сведения работающих в нём педагогов.

3.7. В период реализации рекомендаций обучающегося (группе) классный руководитель отслеживает своевременность и правильность оказания ему психолого-педагогической и медико-социальной помощи, ее эффективность, динамику развития обучающегося и выходит с инициативой повторных обсуждений на ППк.

3.9. При необходимости углубленной диагностики и (или) разрешения спорных вопросов специалисты ППк рекомендуют родителям (законным представителям) обратиться в психолого-медико-педагогическую комиссию района.

3.10. Периодичность проведения консилиумов определяется реальным запросом на комплексное, всестороннее обсуждение проблем обучающимися с особыми образовательными потребностями, трудных групп. Заседания ППк подразделяются на плановые и внеплановые и проводятся под руководством председателя. Плановые консилиумы проводятся не реже одного раза в квартал.

3.11. Специалисты ППк выполняют работу в рамках основного рабочего времени, составляя индивидуальный план работы в соответствии с реальным запросом на осуществление психолого-педагогического и медико-социального сопровождения обучающихся с проблемами в развитии.

3.12. Консилиум работает во взаимодействии с муниципальными и областными психолого-медико-педагогическими комиссиями и образовательными учреждениями для обучающихся, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи (ППМС-центрами).

Раздел 4. Порядок создания ППк

4.1. Психолого-педагогический консилиум создается приказом директора техникума при наличии соответствующих специалистов.

4.2. ППк осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом техникума и настоящим положением, утвержденным директором техникума.

4.3. Председателем ППк назначается заместитель директора техникума по учебно-воспитательной работе .

4.4. Состав ППк может варьироваться в зависимости от характера возникшей проблемы. Примерный состав ППк.

Постоянные специалисты:

- заместитель директора техникума по воспитательной работе;
- педагог-психолог;
- социальный педагог;
- медицинский работник.

Участвуют по согласованию:

- заместители директора по профильным направлениям;
- методисты;

- руководители учебных групп;
- педагоги;

4.5. Специалистами консилиума ведется следующая документация:

- журнал записи и учета обучающихся (групп), нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи;
- заключения и рекомендации специалистов;
- коллегиальные заключения и рекомендации ППк;
- протоколы заседаний консилиума;
- аналитические материалы.

У председателя консилиума находятся нормативные правовые документы, регламентирующие деятельность ППк; список специалистов ППк; расписание работы специалистов и консилиума.

4.7. Ответственность за организацию и результаты деятельности ППк несет директор техникума.

Раздел 5. Обязанности и права членов ППк

5.1. Специалисты ППк имеют право:

- вносить в администрацию техникума предложения по обеспечению профилактики физических, интеллектуальных и эмоциональных перегрузок и срывов, организации лечебно-оздоровительных мероприятий и созданию психологически адекватной образовательной среды;
- вносить предложения по работе консилиума и обсуждаемым проблемам;
- выбирать и использовать методические средства в рамках своей профессиональной компетенции и квалификации.

5.2. Специалисты ППк обязаны:

- руководствоваться в своей деятельности профессиональными, этическими принципами, нравственными нормами; сохранять конфиденциальность сведений, неадекватное использование которых может нанести ущерб здоровью, психологическому состоянию обучающегося и его семье;
- защищать всеми законными средствами на любом профессиональном, общественном и государственном уровне права и интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).